



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156
Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 267 del 14/07/2017

DETERMINAZIONE N. 61 DEL 26/05/2017

OGGETTO: Stampa manifesto” Bando generale assegnazione alloggi”. Impegno spesa. Codice CIG: Z131E30CDC

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la determinazione n. 23 del 22 Marzo 2017, con la quale è stato approvato lo schema di bando generale, per la formazione della graduatoria generale degli aspiranti all'assegnazione in locazione semplice di alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili o che si renderanno disponibili in questo Comune, Legge Regionale 25.11.1996, n. 32.

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla stampa di n. 100 manifesti 50x70 per la divulgazione di detto bando su tutto il territorio Comunale.

VISTO l'art.1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come di recente modificato dall'art.1, commi 495 e 502 della Legge n.208/2015, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

VISTE le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3. “ *In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.*”.

RITENUTO, quindi di procedere attraverso affidamento diretto, all'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto, individuato, dopo informale ma scrupolosa indagine di mercato, nella Ditta Grafam Amendola con sede in Acconia di Curinga , partita IVA 02036690796

DATO ATTO che è stata effettuata la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica in capo alla Ditta di cui trattasi.

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data _03.04.2017.____, acquisito agli atti del Comune con il n. _3270_ di protocollo e dato atto che l'importo complessivo della fornitura ammonta ad euro 110,00 oltre IVA nella misura vigente.

Acquisito il Dure di regolarità in data 11/07/2017.

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali).

RITENUTO di dover assumere determinazione a contrattare:

- avente ad oggetto la fornitura sopra descritta;
- la cui finalità ha l'obiettivo di acquistare n. 100 manifesti 50x70 per la divulgazione del bando generale, per la formazione della graduatoria generale degli aspiranti all'assegnazione in locazione semplice di alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili o che si renderanno disponibili in questo Comune, Legge Regionale 25.11.1996, n. 32.

RITENUTO, pertanto, opportuno affidare la fornitura di cui trattasi alla ditta Grafam di Amendola per un importo complessivo di € 134,20 (euro 110,00 oltre IVA).

RITENUTO di dover assumere il necessario impegno di spesa sul cap. 410/2 denominato “ *Spese di funzionamento dell'ufficio amministrativo*” del bilancio 2016/2018, esercizio 2017 sufficientemente capiente.

DATO ATTO che la Ditta s'impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che per la fornitura di cui sopra si è provveduto a richiedere ed ottenere l'assegnazione del seguente codice CIG: **Z131E30CDC**.

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera C.C. n.15 del 04/03/2010.

RITENUTO di dover provvedere in merito.

VISTI: il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto n.6 prot. N.1720 dell' 11/03//2016 di conferimento dell'incarico di responsabile dell' Area Amministrativa/Affari Generali.

RICHIAMATE le seguenti deliberazione del C.C n.: 14 in data 26 Aprile 2017 esecutiva, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2016-2018 e la n.15 del 26/04/2017, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016-2018;

- delibera di G C. n.157 del 28/12/2016, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2017;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 30.06.2016 avente per oggetto *Presa d'atto obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2016*, nelle more che vengano assegnati i nuovi obiettivi per l'anno 2017;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011.

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

VISTO l'art. 107 commi 2 e 3, ed, altresì l'art. 109, comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

D E T E R M I N A

Di affidare, per le ragioni citate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, alla Ditta Grafam di Amendola, con sede in Acconia di Curinga partita IVA 02036690796, la fornitura citata in premessa alle condizioni del preventivo pervenuto in data 03.04.2017 ed acquisito agli atti del comune con il n 3270

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 134,20 (*diconsieuro centotrentaquattrovirgolaventi*)), in favore della predetta Ditta.

Di imputare la spesa sulla missione 1, programma 2, capitolo 410/2 “ *Spese di funzionamento dell'ufficio amministrativo*”, del bilancio 2016/2018, esercizio 2017 che, in dodicesimi, presenta la necessaria disponibilità.

Di dare atto che le somme di cui sopra corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2017, anno di esigibilità della predetta obbligazione.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n.50/2016.

Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico e previa verifica di conformità della prestazione.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n.33/2013, e pertanto, dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente sezione “Amministrazione trasparente” sotto - sezione “Bandi di gara e contratti”.

Di trasmettere il presente provvedimento:

1. – all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
2. – all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Francesco GUGLIOTTA

II RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott. ssa Rosetta Cefalà

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa

ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 14/07/2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 14/07/2017

Il Responsabile dell'Albo
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.

Curinga, 14/07/2017

Il Segretario comunale
Dott.ssa Rosetta Cefalà